

Základní škola a mateřská škola Luká, příspěvková organizace, Luká 4 Slavětín 783 24	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY	
Číslo jednací:	ZSLU -VL-03/2024
Vypracoval:	Mgr. Monika Dostálová
Schválil:	Mgr. Lukáš Vlček
Pedagogická rada projednala dne:	19.6. 2024
Směrnice nabývá platnosti dne:	1.9. 2024
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9. 2024

Obsah

I. Příjímací řízení.....	2
II. Platby v mateřské škole	2
III. Evidence dítěte	3
IV. Provoz mateřské školy	3
V. Práva rodičů a dětí	4

I. Přijímací řízení

- Zápis dětí do mateřské školy na následující školní rok se v souladu se *Školským zákonem (zákonem č. 561/2004 Sb.)* koná v období od 2. května do 16. května v daném kalendářním roce, ve kterém následující školní rok začíná. Termín a místo zápisu stanoví ředitel mateřské školy v dohodě se zřizovatelem a zveřejní je způsobem v místě obvyklým. Děti mohou být do mateřské školy přijímány i v průběhu školního roku, umožňuje-li to kapacita.
- Dítě do mateřské školy přijímá na základě žádosti rodičů ředitel mateřské školy. Přihlášku dítěte do MŠ si rodiče vyzvednou v mateřské škole. Po ukončení zápisu obdrží rodiče rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ.
- Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- Do jednoho měsíce po obdržení rozhodnutí o přijetí se rodiče dostaví do mateřské školy, vyzvednou si k vyplnění Evidenční list dítěte, informace o provozu mateřské školy a domluví si průběh adaptace a konkrétní nástupní termín dítěte do mateřské školy.

II. Platby v mateřské škole

- Zákonný zástupce hradí v MŠ **úplatu za předškolní vzdělávání do patnáctého dne** příslušného kalendářního měsíce.
- Základní částka pro školní rok 2024/2025 činí 350,- měsíčně, je-li dítě v posledním ročníku před vstupem do ZŠ nebo má odklad školní docházky, tak úplatu nehradí.
- Za období hlavních prázdnin, kdy je provoz v MŠ omezen nebo přerušen, se výše částky krátí následovně: (měsíční výše úplaty/počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci a zákonní zástupci budou o výši informováni.
- Úplata za předškolní vzdělávání bude použita na nákup nových hraček, výkresů a pomůcek na výtvarnou činnost pro děti, dále na výdaje spojené s Vánocemi, Velikonocemi, hledání pokladu, dárky k narozeninám dětí, knihy pro

předškoláky. Veškeré doklady jsou řádně evidovány v pokladní knize a rodiče mají možnost kdykoliv na požádání nahlédnout, nač jsou finanční prostředky využívány.

- Děti, které jsou v posledním ročníku předškolní docházky nebo mají odklad školní docházky, budou platit **příspěvek 700,- Kč ročně**, který je použit na výdaje na dárky k narozeninám, odměny na školních akcích, knihy a dárky pro předškoláky.
- **Úplata za školní stravování** - výše stravného je stanovena ve stravovacím řádu stravovny.
- Úplata za stravování dítěte v mateřské škole je platba, která je pro rodiče povinná. Opakované neuhrazení těchto plateb v mateřské škole je považováno za závažné porušení provozu mateřské školy a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy (zákon 561/2004 Sb., školský zákon § 35, odst. 1d), platby probíhají převodem na účet daný vývažovnou. Každé dítě má svůj variabilní symbol.

III. Evidence dítěte

- Při nástupu dítěte do MŠ předají rodiče třídní učitelce **Evidenční list dítěte**, ve kterém bude vyplněno: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, dále jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností a telefonické spojení.
- Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do Evidenčního listu dětský lékař, a to před nástupem dítěte do mateřské školy.
- Rodiče nahlásí každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména trvalého pobytu a telefon).

IV. Provoz mateřské školy

- Provoz mateřské školy je od **6.00 do 16.00** hodin.
- Děti obvykle přicházejí do mateřské školy do 8.00 hodin, jinak po dohodě s učitelkou podle aktuální potřeby rodičů.

- Rodiče **omlouvají** děti na tentýž den nejpozději do 8.00 hodin, a to telefonicky. Na následující dny se děti omlouvají kdykoliv v průběhu dne osobně nebo telefonicky.
- Rodiče předávají dítě do MŠ **zdravé**. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí mateřské škole. Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.
- Učitelka má právo požadovat od rodičů dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí.
- Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům zástupců předají. Pokud se rodiče nechají zastupovat, sdělí tuto informaci na předepsaném formuláři vedení MŠ.
- Všechny děti v mateřské škole jsou **pojištěny** proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích MŠ organizovaných.
- Informace o připravovaných akcích v MŠ jsou vždy včas oznamovány na nástěnkách v šatnách dětí. Doporučujeme rodičům pravidelně sledovat nástěnky.

V. Práva rodičů a dětí

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života;
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě;
- k výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školy;
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu školy;

- projevit jakékoliv připomínky k provozu MŠ učitelce, či řediteli školy.

Dítě má právo:

- aby mu byla společností poskytována ochrana (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit);
- být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny);
- na emočně kladné prostředí a projevování lásky (právo žít s každým se svých rodičů, pokud mu to neuškodilo, právo mít někoho, kdo se ho zastane, právo být s lidmi, kteří ho mají rádi, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat i projevovat lásku);
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého tělesně i duševně, právo být veden k tomu, aby respektoval ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství apod.);
- právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí...);
- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu jednat a žít vlastním způsobem...).

Zpracovala:

Mgr. Monika Dostálová
zást. ředitele pro MŠ

Schválil:

Mgr. Lukáš Vlček
ředitel školy